

Oggetto: **Richiesta di offerta telematica negoziata per la fornitura di gruppi di misura del gas della classe G4 conformi ai requisiti di cui all'Allegato "A" della Delibera ARERA 631/2013/R/gas con predisposizione all'attività di telelettura e telegestione da acquistare nelle forme dell'accordo quadro ai sensi dell'art. 54 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.**

Premesso che:

- Salerno Energia Distribuzione S.p.A., con determina a contrarre del 09/08/2019, si è determinata di affidare la fornitura di misuratori per gas classe G4 con moduli per la telelettura e telegestione integrati (CIG 7982429CC9)
- il servizio oggetto della presente richiesta di offerta riguarda la fornitura di gruppi di misura del gas della classe G4 conformi ai requisiti di cui all'Allegato "A" della Delibera ARERA 631/2013/R/gas con predisposizione all'attività di telelettura e telegestione, aventi le caratteristiche meglio indicate di seguito.

Considerato che:

- codesta Impresa è stata individuata tra i fornitori idonei ad essere invitata a presentare preventivo.

Atteso che:

- la fornitura in oggetto sarà affidata a seguito di procedura negoziata ai sensi dell'art. 18 del "Regolamento per gli appalti di lavori, servizi e forniture nei settori speciali di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 36, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016" adottato da Salerno Energia Distribuzione S.p.A.;
- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è il Geom. Sabato Guariglia

SI INVITA

codesta Spett. Impresa a presentare offerta per la fornitura in oggetto, nel rispetto dei termini e delle condizioni specificate di seguito.

PREMESSE

L'affidamento avverrà mediante Richiesta di Offerta (procedura negoziata) con applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi degli artt. 36, comma 2, lettera b), 54 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) e, coerentemente, al regolamento per gli acquisti approvato dal CdA in data 31/07/2019 per gli acquisti da effettuarsi nel settore speciale cui la Stazione Appaltante afferisce.

L'appalto è soggetto alle norme e condizioni previste dal D. Lgs. 50/16, dal DPR 207/2010, relativamente agli articoli ancora vigenti, dalle Linee guida ANAC (ancora vigenti nelle more dell'approvazione del Regolamento di cui all'art. 216, comma 27-octies, così come introdotto dalla Legge 55/2019 che ha convertito con modificazioni il D.L. n. 32/2019 cd. decreto "sblocca cantieri" di modifica del d. lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.), dal D. Lgs. n.82/2005 e ss. mm. ii. (Codice dell'Amministrazione Digitale), dalle relative regole tecniche e dai provvedimenti adottati dal DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale, dalle disposizioni previste dalla documentazione di gara oltre che, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni suddette, dalle norme del Codice Civile e dalle altre disposizioni di legge nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato, nonché dalle leggi nazionali e comunitarie vigenti nella materia oggetto dell'Appalto.

Con la presentazione dell'offerta telematica si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e condizioni del Bando e degli altri atti di gara.

Per quanto riportato nel presente disciplinare si precisa che:

- per Portale/Sistema Telematico/Sistema/Piattaforma si intende il Portale Gare Telematiche della CUC del Gruppo Salerno Energia di cui la Stazione Appaltante è parte (di seguito denominato

“Portale”) presente all’indirizzo <https://cucgrupposalernoenergia.traspare.com>;

- per offerta telematica si intende l’offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva della domanda e della correlata documentazione amministrativa e dell’offerta economica.

Salerno Energia Distribuzione S.p.A. non è tenuta a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

In caso di sospensione e/o revoca e/o annullamento della presente Richiesta di Offerta oppure di mancata aggiudicazione o stipula del contratto, o altro atto equipollente, per decisione motivata di Salerno Energia Distribuzione S.p.A. gli offerenti o l’interessato all’aggiudicazione o alla stipula del relativo contratto, o altro atto equipollente, non potranno vantare nei confronti di Salerno Energia Distribuzione S.p.A. alcun diritto e/o pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle eventuali spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.

DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- la presente lettera di invito;
- Modello Offerta Economica, predisposto dalla Stazione Appaltante;
- il Manuale Operativo - RdO - Senza Marca

La documentazione di gara è disponibile sui siti internet:

www.sedspa.it nella sezione Appalti e Contratti/ Gare in corso – Procedure telematiche dal 18 marzo 2019;
<https://cucgrupposalernoenergia.traspare.com>.

Tutti i suddetti documenti sono disponibili sulla piattaforma telematica della CUC del Gruppo Salerno Energia, al link <https://cucgrupposalernoenergia.traspare.com>, sezione Bandi di gara/Gare e Procedure in corso.

CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare direttamente attraverso il Portale Gare Telematiche della Cuc del Gruppo Salerno Energia utilizzando l’apposita funzione “Richiedi Chiarimento”  presente all’interno del Bando relativo alla procedura di gara in oggetto almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Si precisa che si aprirà una finestra di dialogo, PopUp, all’interno della quale sarà possibile inserire il quesito. Detto quesito sarà consultabile dall’O.E. accedendo alla singola procedura effettuando il download del documento prodotto in automatico dalla piattaforma con il relativo protocollo.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell’art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul Portale Gare Telematiche della CUC del Gruppo Salerno Energia all’interno del Bando relativo alla procedura di gara in oggetto. Le risposte ai quesiti formulati, inoltre, saranno reperibili nell’area privata del Portale (ossia l’area visibile dopo l’inserimento dei codici di accesso) nella sezione Chiarimenti, alla voce “Risposte dell’Ente” dopo aver premuto l’icona recante il segno +, si espanderà il menù contenente le risposte relative al bando in oggetto.

L’avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all’indirizzo di posta certificata dell’operatore che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati presenti sul Portale Gare Telematiche della CUC del Gruppo Salerno Energia in fase di registrazione al portale predetto.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

COMUNICAZIONI

Ai sensi dell’art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l’indirizzo

www.sedspa.it

Tel. 089 759502

Fax 089 727540

Via Stefano Passaro, 1 84134 Salerno

Direzione e coordinamento

art. 2497 c.c.: Salerno Energia Holding S.p.A.

P. IVA, C.F e REA 04080690656

Capitale Sociale € 31.883.654 i.v.



PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Trattandosi di gara telematica, le comunicazioni relative alla presente procedura di gara - comprese le comunicazioni di esclusione e quelle di cui all'art. 76 del d.lgs. 50/16 - saranno effettuate agli operatori tramite il Portale Gare e saranno reperibili nell'area privata del Portale (ossia l'area visibile dopo l'inserimento dei codici di accesso) sia nella sezione "DOCUMENTI" relativa al bando in oggetto sia nella cartella "COMUNICAZIONI". Le stesse saranno inoltrate, come avviso, all'indirizzo pec dell'operatore, così come risultante dai dati presenti sul Portale Gare Telematiche della CUC del Gruppo Salerno Energia.

In ogni caso, ai sensi dell'articolo 58 del Codice dei Contratti, la procedura di gara sarà gestita mediante apposito sistema informatico (di seguito, "Piattaforma Telematica") accessibile attraverso il portale all'indirizzo <https://cucgrupposalernoenergia.traspare.com/> (di seguito, "Portale").

Ai sensi dell'articolo 74, co. 1, del Codice dei Contratti, i documenti di gara sono accessibili all'indirizzo <https://cucgrupposalernoenergia.traspare.com/>, come indicato nel prosieguo del presente Disciplinare, consultabile e scaricabile dal medesimo sito web.

Ai sensi dell'articolo 29, co. 1 e 2, del Codice dei Contratti, tutti gli atti relativi alla presente procedura sono pubblicati sul profilo della Centrale Unica di Committenza al seguente link <https://cucgrupposalernoenergia.traspare.com/>.

È facoltà della stazione appaltante effettuare le suddette comunicazioni mediante altro servizio elettronico di recapito certificato anche qualificato utilizzando i recapiti presenti sul Portale Gare Telematiche della CUC del Gruppo Salerno Energia (esempio "indirizzo di posta elettronica certificata").

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, allorché esso sia ammesso, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli eventuali subappaltatori indicati.

OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto stante l'unitarietà dell'unica prestazione in oggetto.

L'appalto riguarda l'affidamento di:

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

<i>n.</i>	<i>Descrizione fornitura</i>	<i>Importo</i>
1	FORNITURA DI GRUPPI DI MISURA DEL GAS DELLA CLASSE G4 CONFORMI AI REQUISITI DI CUI ALL'ALLEGATO "A" DELLA DELIBERA ARERA 631/2013/R/GAS CON PREDISPOSIZIONE ALL'ATTIVITA' DI TELELETTURA E TELEGESTIONE	€ 442.000,00
Valore complessivo dell'appalto		€ 442.000,00

L'importo soggetto a ribasso è pari ad € 442.000,00 (euro quattrocentoquaranduemilavirgolazero) è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio di **Salerno Energia Distribuzione S.p.A.**

Nel predetto importo sono remunerate tutte le prestazioni e le attività necessarie per la fornitura, secondo quanto fissato nel presente disciplinare (inclusi i mezzi utilizzati, il rifornimento necessario e le altre spese

connesse quali a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, le spese di trasporto).

DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

Si precisa che trattandosi di acquisto nelle modalità dell'accordo quadro di cui all'art. 54 del d. lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., l'accordo quadro avrà durata massima di giorni 180 (cento ottanta) naturali e consecutivi dalla data di avvio all'esecuzione dell'Accordo stesso, indipendentemente dal fatto che entro tale termine siano stati emessi ordinativi di fornitura – in esecuzione dell'Accordo Quadro medesimo – che non esauriscano l'importo complessivo stimato dell'Accordo Quadro come indicato alla tabella di dettaglio di cui sopra e, salvo, invece, che tale importo venga raggiunto in termine minore.

Una volta scaduto, per limite di durata o di importo, l'affidamento non sarà prorogabile, né opzioni e/o rinnovi.

SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla procedura in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla procedura raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla procedura in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla procedura possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente procedura. In caso di violazione sono esclusi dalla procedura sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice Penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione della fornitura non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

In caso di consorzio che partecipi all'interno di un'ATI, il consorzio deve dichiarare nella documentazione di cui alla presente lettera d'invito, sia il ruolo che occupa all'interno del raggruppamento sia dichiarare i dati richiesti dagli atti della procedura in merito alla partecipazione da parte di consorzi.

Relativamente ai consorzi ordinari, la partecipazione deve avvenire sempre per tutte le imprese consorziate e sulla base dei requisiti di partecipazione posseduti da queste.

Nell'ipotesi di partecipazione da parte di consorzi ordinari costituiti in forme di società consortile ai sensi dell'art.2615ter Codice Civile si applica la disciplina prevista per le ATI costituite¹.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla procedura ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo

¹ Consiglio di Stato sez. V sent.4652 del 06.10.2015.

dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla procedura ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub- associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla procedura, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

REQUISITI GENERALI E CONDIZIONI PER LA PARTECIPAZIONE

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del DM 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78 convertito in legge 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

Gli Operatori Economici che violano il divieto di partecipazione in forma plurima di cui all'art. 48, comma 7, D. Lgs. n. 50/2016.

REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti potranno essere trasmessi a mezzo piattaforma accludendola all'Archivio Informatico in formato .zip o .rar, previa trasformazione in pdf/a, rappresentante la cd. "Busta Amministrativa", così come da "Manuale Operativo RDO senza marca".

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

REQUISITI DI IDONEITÀ (ART. 83, COMMA 1, LETT. A) D. LGS. N. 50/2016)

1. Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Nel caso di operatore non tenuto all'obbligo di cui alla precedente lettera a), dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

2. Permanenza alla data di richiesta di Offerta nello stato "Confermato" dell'Albo Fornitori della CUC del Gruppo Salerno Energia.
3. Per la comprova dei requisiti la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

N.B.: Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nel termine perentorio, a pena di decadenza, indicati nel presente disciplinare.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi se gli imprenditori partecipanti al raggruppamento, ovvero gli imprenditori consorziati, abbiano i requisiti di cui all'articolo 84 del Codice, secondo quanto riportato al precedente paragrafo.

Per raggruppamento temporaneo di tipo verticale si intende una riunione di operatori economici nell'ambito della quale uno di essi realizza i lavori della categoria prevalente; per lavori scorporabili si intendono lavori non appartenenti alla categoria prevalente e comunque di importo superiore al 10 per cento dell'importo complessivo dell'opera o lavoro, ovvero di importo superiore a 150.000 euro ovvero appartenenti alle categorie di cui all'articolo 89, comma 11; per raggruppamento di tipo orizzontale si intende una riunione di operatori economici finalizzata a realizzare i lavori della stessa categoria.

Per i raggruppamenti temporanei di tipo verticale, i requisiti di cui all'articolo 84, come riportati al precedente paragrafo, sempre che siano frazionabili, devono essere posseduti dal mandatarario per i lavori della categoria prevalente e per il relativo importo; per i lavori scorporati ciascun mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo della categoria dei lavori che intende assumere e nella misura indicata per il concorrente singolo. I lavori riconducibili alla categoria prevalente ovvero alle categorie scorporate possono essere assunti anche da imprenditori riuniti in raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale.

INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di indicati al precedente paragrafo.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 7.1 lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di idoneità tecnica e finanziaria, ai sensi dell'art. 41 del Codice, devono essere posseduti e

comprovati dagli stessi con le modalità previste dal Codice degli Appalti, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi di opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese.

I requisiti di qualificazione, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti in conformità a quanto specificatamente dal Regolamento di cui all'art. 216, comma 27-octies del Codice e, nelle more della sua approvazione, dalle linee guide e dai decreti adottati in attuazione delle previgenti disposizioni di cui agli articoli 24, comma 2, 31, comma 5, 36, comma 7, 89, comma 11, 111, commi 1 e 2, 146, comma 4, 147, commi 1 e 2 e 150, comma 2, rimangono in vigore o restano efficaci fino alla data di entrata in vigore del regolamento di cui al citato art. 216, comma 27-octies.

AVVALIMENTO

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016, l'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45 D. Lgs. n. 50/2016, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

A tal fine, dovrà essere fornita, a pena di esclusione, in sede di domanda di partecipazione di cui alla Busta Amministrativa, tutta la documentazione prevista al comma 1 del suddetto art. 89 D. Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, D. Lgs. n. 50/2016, non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, né che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

La fornitura è in ogni caso eseguita dall'impresa che partecipa alla gara.

SUBAPPALTO E CESSIONE DELLA FORNITURA

In ragione della natura delle prestazioni in oggetto, non è consentito il ricorso al subappalto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Parimenti, è esclusa la cessione, anche parziale, della fornitura.

GARANZIE

GARANZIA DEFINITIVA

Ai sensi dell'art.103 del Codice, l'operatore aggiudicatario, successivamente alla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, deve costituire, a pena di decadenza dell'affidamento, una cauzione denominata "garanzia definitiva" da costituirsi a scelta dell'appaltatore sotto forma di cauzione o di fideiussione e con le medesime modalità previste dall'art. 93 co. 7 del Codice per la garanzia provvisoria.

Tale cauzione è prestata a garanzia dell'esatto e completo adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali, del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse e a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, fatta salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

Il diritto di valersi della cauzione definitiva è esercitato in conformità a quanto previsto dall'art.103 co. 2 del Codice.

L'importo della garanzia definitiva è calcolato sull'importo totale a base d'asta secondo quanto disposto dall'art. 103 co. 1 del D.Lgs. 50/16 e ss. mm. e ii.

Con riferimento alle riduzioni applicabili all'importo della garanzia definitiva si applica la stessa disciplina prevista per la garanzia provvisoria.

La garanzia definitiva è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% dell'iniziale importo garantito: tale svincolo è automatico, con la sola condizione della consegna all'Istituto garante, da parte dell'appaltatore, del documento di avvenuta esecuzione pro-quota.

Il residuo 20% verrà svincolato secondo le modalità di cui all'art.103 co.5 e ss. del Codice.

La garanzia definitiva deve inoltre prevedere una espressa disposizione in forza della quale la garanzia stessa sarà tacitamente rinnovata con l'obbligo dell'impresa aggiudicataria di pagamenti dei premi, anche oltre il termine di scadenza riportato nella garanzia, fino al momento in cui la stessa impresa obbligata consegna

una dichiarazione liberatoria a svincolo della garanzia rilasciata dall'Ente garantito. La garanzia definitiva deve essere tempestivamente reintegrata qualora in corso d'opera essa sia stata parzialmente o totalmente incamerata dall'Ente ai sensi dell'art.103 co.1 del Codice; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

La garanzia definitiva deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 co. 2 del codice civile e l'operatività entro 15 gg. a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione, nonché avere una validità fino alla data di emissione del certificato di verifica della conformità che attesti la regolare esecuzione ai sensi dell'art. 103, co.1 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.

Nell'ipotesi di partecipazione "plurisoggettiva/consorzi lett. b) e c) dell'art.45 del Codice" si precisa quanto segue:

- in caso di raggruppamenti temporanei di imprese, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE (costituiti), la garanzia definitiva dovrà essere costituita dall'impresa capogruppo (dietro mandato irrevocabile) o dal consorzio in nome e per conto proprio e delle mandanti/consorziate/aggregate a pena di esclusione, con espressa menzione di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio;
- in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, la garanzia definitiva deve essere presentata dal consorzio ed essere intestata al medesimo.

PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, per un importo pari a € **35,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19.12.2018, come pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara". A comprova del versamento i concorrenti allegano (nella busta documentazione) copia in formato elettronico della documentazione comprovante l'avvenuto versamento del contributo a favore dell'A.N.A.C., corredata da dichiarazione che tale copia è stata formata a norma dell'art. 22 co 3 del D.Lgs. 82/2005 (Copie informatiche di documenti analogici) e/o dell'art. 23-bis del D.Lgs. 82/2005 (Duplicati e copie informatiche di documenti informatici) e nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 71 del medesimo d.lgs. 82/2005, (lo schema di dichiarazione di copia conforme, unico per tutti i documenti, è già predisposto all'interno del modello dichiarazioni).

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

Nell'ipotesi di partecipazione "plurisoggettiva/consorzi lett. b) e c) dell'art.45 del Codice" si precisa quanto segue tenuto conto delle istruzioni tecniche riportate nel disciplinare:

- il versamento è unico e deve essere effettuato dalla capogruppo/consorzio/GEIE.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La procedura di gara per l'affidamento del servizio in oggetto si svolge con modalità telematica sulla piattaforma della CUC del Gruppo Salerno Energia reperibile al link <https://cucgrupposalernoenergia.trasparenza.gov.it> e con le modalità descritte nel "Manuale Operativo Gara Telematica - Procedura Aperta – PPB – Senza Marca", richiamato al precedente art. 2.

Pertanto, gli operatori economici in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 4 ed interessati all'affidamento del servizio in oggetto, dovranno far pervenire la propria offerta, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 17,00 del giorno 16/09/2019**, esclusivamente a mezzo la suddetta piattaforma, sulla quale

andrà caricata ed inviata entro il predetto termine tutta la documentazione (amministrativa ed economica) secondo le indicazioni contenute nell'art. 4 del citato Manuale Operativo.

Eventuali modifiche di data e/o orario e/o luogo saranno rese note mediante avviso pubblicato sulla piattaforma telematica della CUC del Gruppo Salerno Energia (link <https://cucgrupposalernoenergia.trasparenza.com>) alla sezione Bandi di gara/Gare e procedure in corso.

È onere degli operatori economici partecipanti verificare sulla piattaforma la presenza di eventuali comunicazioni (Rif. TAR Sardegna con sentenza n. 464 del 25 marzo 2015).

Le operazioni di gara avranno luogo anche nel caso in cui nessuno dei concorrenti sia presente.

In caso di partecipazione "plurisoggettiva/consorzi lett. b) e c) dell'art.45 del Codice" (RTI, Consorzi, Rete di imprese e GEIE) occorre inviare un'unica offerta telematica come di seguito indicato:

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi da costituirsi ai sensi dell'articolo 48 co.8 del D.lgs.n. 50/2016, l'offerta telematica deve essere presentata,

esclusivamente attraverso il Portale, dal legale rappresentante dell'impresa che assume il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegata da parte delle altre imprese del raggruppamento/consorzio.

In caso di raggruppamenti già costituiti ai sensi dell'articolo 48 del d.lgs. 50/16 e di consorzi costituiti ai sensi dell'art. 45 Co 2 lettere b) e c) ed e) del d.lgs. 50/16, l'offerta telematica deve essere presentata esclusivamente attraverso il Portale dal legale rappresentante dell'ATI o consorzio.

L'offerta telematica deve essere presentata dal legale rappresentante dell'impresa legittimata a presentare l'offerta, come sopra individuato, utilizzando, a pena di esclusione, esclusivamente l'accesso al Portale tramite la terna di valori che identifica tale impresa.

NOTA BENE 1

E' possibile altresì ritirare integralmente la propria – esclusivamente entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte – secondo la seguente procedura:

clickare sul pulsante avente come immagine il cestino di colore rosso  con la dicitura che segue: "RITIRA OFFERTA" posizionato in alto a destra della procedura di gara;

rispondere alla domanda che la finestra automatica (POP-UP) proporrà: "Cliccando su Procedi, inizierai la procedura per ritirare l'offerta alla gara. Sei sicuro di voler continuare?" cliccando sul pulsante di colore verde, recante la seguente dicitura "Procedi";

Seguire la procedura guidata per il ritiro dell'offerta: ossia scaricare il modulo di ritiro dell'offerta, se del caso inserendo la motivazione del ritiro dell'offerta nell'apposito campo;

generare il pdf della richiesta di ritiro dell'offerta cliccando sul pulsante SCARICA MODULO GENERA PDF, firmarlo digitalmente ed allegarlo cliccando sul pulsante verde con la freccia verso l'alto ;

N.B.: il modulo deve essere firmato digitalmente in formato p7m, a pena di esclusione.

Cliccare su INVIO: al termine dell'invio sul documento telematico di ritiro offerta saranno visualizzate la data di ricezione, il numero di registro di sistema attribuito dal Portale e il numero di Protocollo ufficiale dell'Ente e l'offerta passerà in stato RITIRATA.

ATTENZIONE: il ritiro di un'offerta non comporterà in alcun caso il ripristino della validità di precedenti offerte sostituite dall'offerta ritirata: tali offerte resteranno invalidate e non apribili dalla stazione appaltante.

Le offerte telematiche incomplete, condizionate o comunque non conformi alle indicazioni della presente lettera d'invito e/o degli allegati saranno escluse.

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Centrale Unica di Committenza del Gruppo Salerno Energia ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte: si invitano pertanto gli operatori economici ad avviare il procedimento di caricamento (upload) e trasmissione della propria offerta con sufficiente anticipo rispetto al

termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

In particolare, qualora, durante il termine fissato per la presentazione delle domande/offerte, il Portale segnali il verificarsi di gravi anomalie, la Stazione Appaltante valuterà – in relazione al tipo ed alla durata dell'anomalia evidenziata - la necessità di sospendere la procedura.

L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche; l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema, sempre visibili nella testata del portale e sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591.

La Piattaforma adotta come limite il secondo 00: pertanto – in relazione agli orari indicati nella presente lettera d'invito – anche laddove i secondi non sono indicati si intenderanno sempre pari a 00.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La garanzia provvisoria e le dichiarazioni integrative relative all'ammissione, l'offerta economica – redatte tutte in lingua italiana – devono essere sottoscritte a pena di esclusione con apposizione di firma digitale, rilasciata da un Ente accreditato presso il CNIPA/DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale dal rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso. In caso di procuratore, occorre indicare gli estremi della procura. In caso di società amministrate da più coamministratori con firma congiunta i documenti trasmessi vanno sottoscritti digitalmente da tutti i coamministratori a firma congiunta.

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

Nell'ipotesi di sottoscrizione multipla di uno stesso documento (es.: offerta in caso di RTI o coamministratori con firma congiunta), si precisa che l'utilizzo della controfirma non equivale a sottoscrizione. La funzione di controfirma, ai sensi dell'art. 24, comma 1 lettera b, della Deliberazione Cnipa (ora Agenzia per l'Italia Digitale – ex DigitPa) n. 45/2009, ha infatti la finalità di apporre una firma digitale su una precedente firma (apposta da altro sottoscrittore) e non costituisce accettazione del documento.

Alle dichiarazioni - essendo sottoscritte con firma digitale - non occorre allegare la copia del documento di identità del dichiarante.

Il concorrente può presentare le dichiarazioni ivi previste predisponendo autodichiarazioni conformi alle disposizioni contenute nel DPR n.445/00 e nel D.lgs. n.82/2005, sottoscritte mediante apposizione di valida firma digitale.

Le dichiarazioni e la documentazione da allegare o allegate all'offerta devono essere presentate nel rispetto della disciplina contenuta nel DPR n.445/00 e nel D.lgs.n.82/2005 nonché – nei casi previsti dalla presente lettera d'invito – sottoscritte mediante apposizione di valida firma digitale; in caso di difformità alle suddette disposizioni, la dichiarazione/documentazione si intenderà come non prodotta e – se prevista necessariamente a pena di esclusione – determinerà l'esclusione del concorrente. Si invita, pertanto, gli operatori a prestare la massima attenzione sulle ipotesi e relative condizioni previste in materia di copie conformi.

La sottoscrizione con firma digitale può essere sostituita mediante utilizzo di firma elettronica qualificata.

Nell'ambito della presente procedura – tutti i termini di trasmissione fissati devono intendersi come termini di presentazione, ovvero termini entro cui la documentazione richiesta deve pervenire.

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sulla piattaforma telematica non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione appaltante. Il concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dalla piattaforma telematica per procedere all'invio dell'offerta.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta elettronica amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della documentazione integrativa richiesta, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento, o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle categorie di lavori ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegnerà in sede di gara al concorrente un termine congruo e, comunque non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

CONTENUTO DELLA BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Avvertenze: Al fine di facilitare la presentazione della documentazione amministrativa sono resi disponibili tra gli allegati al presente disciplinare i seguenti modelli:

www.sedspa.it

Tel. 089 759502

Fax 089 727540

Via Stefano Passaro, 1 84134 Salerno

Direzione e coordinamento

art. 2497 c.c.: Salerno Energia Holding S.p.A.

P. IVA, C.F e REA 04080690656

Capitale Sociale € 31.883.654 i.v.



- Dichiarazioni integrative ai sensi del presente disciplinare;
- Dichiarazioni ulteriori, se previste dal presente Disciplinare e dal Capitolato Speciale di Fornitura.

Nell'archivio informatico firmato con firma digitale (in formato “.zip.p7m” o “.rar.p7m”) contenente la cd. BUSTA AMMINISTRATIVA devono essere inserite le dichiarazioni accompagnatorie richieste dal presente disciplinare (in formato “.pdf.p7m”) nonché la documentazione a corredo (in formato “.pdf.p7m”), in relazione alle diverse forme di partecipazione, come specificato nel già richiamato “Manuale Operativo – RdO senza marca”.

CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA

Con riferimento all'offerta economica, l'operatore economico - nell'ambito della busta telematica “ECONOMICA” - deve a pena di esclusione:

- **inserire, compilando l'apposito campo nel modello di offerta, il prezzo offerto unitario per misuratore, comprensivo di tutte le spese (escluse iva ed oneri di legge) occorrenti alla corretta e regolare fornitura del bene oggetto della presente lettera d'invito (il prezzo unitario deve essere indicato sia in cifre che in lettere – in caso di discordanza sarà preso in considerazione il prezzo unitario in lettere);**

L'offerta economica, completa di tutti i dati sopra previsti, nonché gli ulteriori files allegati (*se richiesti*), deve a pena di esclusione essere previamente salvata in formato “.pdf/a” e successivamente sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Qualora l'offerta economica, ivi compresi gli allegati, sia firmata da procuratore speciale è necessario produrre – se non già presente all'interno della documentazione amministrativa - una dichiarazione sottoscritta digitalmente in cui si attesti tale qualità, indicando gli estremi completi della procura che conferisce i necessari poteri.

In caso di società amministrate da più coamministratori con firma congiunta, l'offerta economica, ivi compresi gli allegati, va sottoscritta digitalmente da tutti i coamministratori a firma congiunta, fermo restando che uno solo di essi opera sulla Piattaforma.

Si precisa, altresì, che l'offerta economica, ivi compresi gli allegati, è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo;
- in caso di GEIE ai sensi dell'articolo 45 comma 2 lett. g) del d.lgs.50/2016: trova applicazione la disciplina prevista per le ATI per quanto compatibile.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE – Modalità di aggiudicazione

L'aggiudicazione verrà effettuata con il criterio del minor prezzo, di cui all'art. 95, comma 4, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., espresso mediante ribasso unico percentuale sull'elenco prezzi unitari posto a base d'asta al netto degli oneri della sicurezza intrinseci connessi alle lavorazioni e delle spese sostenute per l'eliminazione dei rischi per le lavorazioni stesse, come da precedente paragrafo 3, tabella n. 1.

Le operazioni di verifica e valutazione della documentazione amministrativa e dell'offerta economica, anche ai fini dell'eventuale verifica di congruità, verranno effettuate dalla Stazione Appaltante con eventuale supporto di una Commissione di gara.

SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Trattandosi di procedura interamente telematica, nella quale la segretezza e la immodificabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale, la presente procedura non prevede sedute pubbliche per l'apertura delle buste telematiche costituenti le offerte.

Tuttavia, qualora gli Operatori Economici intendano essere presenti alle procedure telematiche essi, accedendo all'area pubblica del sito internet della Piattaforma informatica del Gruppo Salerno Energia, <https://cucgrupposalernoenergia.trasparenza.com> alla pagina pubblica, Procedure in corso, saranno edotti della data e dell'ora delle sedute di gara.

In ogni caso, i concorrenti riceveranno comunicazione sull'avanzamento della procedura di gara.

Il seggio di gara, o il RUP, procederà all'apertura delle buste telematiche concernenti la "Documentazione Amministrativa" relative alle offerte telematiche degli operatori economici partecipanti e alla verifica della completezza della documentazione presentata.

Successivamente il seggio di gara procederà a:

- **VERIFICARE** la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- **ATTIVARE**, eventualmente, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- **REDIGERE** apposito VERBALE relativo alle attività svolte;
- **TRASMETTERE** il suddetto verbale al RUP, se e solo se nominata una commissione di Gara, al fine dell'adozione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, e dei conseguenti adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016 ovvero attraverso la piattaforma informatica "Trasparenza".

APERTURA DELLA BUSTA B – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

Al pari di quanto esposto al paragrafo precedente, trattandosi di procedura interamente telematica, nella quale la segretezza e l'immodificabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale, la presente procedura di gara non prevede sedute pubbliche per l'apertura delle buste telematiche costituenti le offerte. I concorrenti riceveranno comunicazione sull'avanzamento della procedura.

Tuttavia, qualora gli Operatori Economici intendano essere presenti alle procedure telematiche essi, accedendo all'area pubblica del sito internet della Piattaforma informatica del Gruppo Salerno Energia, <https://cucgrupposalernoenergia.trasparenza.com> alla pagina pubblica, Procedure in corso, saranno edotti della data e dell'ora delle sedute di gara.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Seggio di gara provvederà ad effettuare le seguenti operazioni:

- **APERTURA** delle offerte economiche dei concorrenti ammessi e relativa valutazione;
- **ANNOTAZIONE** il prezzo Offerto dall'Operatore Economico;
- **VERIFICARE** l'eventuale **INCONGRUITA'** del **PREZZO OFFERTO** ai sensi ed effetti di quanto previsto dall'art. 97 del d.lgs. n. 50/16;
- **FORMAZIONE** della graduatoria (in caso di parità in graduatoria tra più offerte, si procederà al sorteggio, attraverso gli strumenti messi a disposizione dalla piattaforma informatica, Traspare ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924);

FORMULAZIONE DELLA PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE.

Nel caso in cui le offerte ammesse siano in numero inferiore a dieci si precisa quanto segue:

- si procederà a formare la graduatoria senza applicazione dell'esclusione automatica delle offerte anomale;
- in caso di parità in graduatoria tra più offerte, si procederà al sorteggio, attraverso gli strumenti messi a disposizione dalla piattaforma informatica, Traspare, ai sensi dell'art. 77, comma 2, del R.D. 827/1924;
- si procederà alla formulazione della proposta di aggiudicazione, fermo restando la facoltà della Stazione Appaltante di sottoporre a verifica di congruità le offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 6 del Codice.

L'Appalto sarà aggiudicato all'impresa che formulerà l'offerta esprimente il minor prezzo calcolato secondo le modalità già descritte.

Ai sensi dell'art. 95 co. 12 del Codice, si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto della procedura.

Si precisa che i requisiti di sicurezza previsti sul Portale non consentono l'apertura delle offerte economiche se non sono prima state aperte tutte le sezioni relative alla **BUSTA TELEMATICA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** presenti in ciascuna offerta presentata e ne sia stato comunicato tramite il portale stesso l'esito alle ditte partecipanti.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte economiche, il RUP/seggio di gara provvede a verificare tempestivamente i casi di esclusione da disporre, nel caso in cui l'Operatore Economico sia incorso in una delle seguenti fattispecie espressamente vietate:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella busta A;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Il RUP procederà, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, nel termine non superiore a cinque giorni, a comunicare l'avvenuta esclusione dandone adeguata motivazione nella relativa comunicazione.

AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO O ALTRO ATTO EQUIPOLLENTE

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione/seggio – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP e agli uffici competenti tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto

previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

Il provvedimento di aggiudicazione sarà adottato dalla Stazione Appaltante che ha indetto la procedura sulla base delle risultanze della procedura stessa e nel rispetto tra l'altro delle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa ove applicabili alla Stazione Appaltante.

Ai fini della stipula del contratto, o altro atto equipollente, si provvederà – anche contestualmente –:

- ad assolvere agli obblighi di trasparenza, effettuare le pubblicazioni previste per legge nonché ad inoltrare le comunicazioni di cui all'art. 76, co. 5, lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- ad effettuare i controlli in capo all'operatore economico aggiudicatario sui requisiti di partecipazione previsti dagli atti di gara. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria. Si provvederà, inoltre, a richiedere all'operatore economico aggiudicatario la presentazione, entro il termine di giorni 10 e con le modalità che saranno comunicate, la documentazione necessaria al perfezionamento del contratto, o altro atto equipollente, e precisamente:

- Dichiarazione indicante la persona (completa di data e luogo di nascita e di codice fiscale) che sottoscriverà il contratto, o altro atto equipollente, con relativi poteri;
- Dichiarazione completa di codice IBAN indicante il conto dedicato, sul quale sarà accreditato il corrispettivo, ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010;
- Dichiarazione indicante le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto dedicato, ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010;
- Garanzia definitiva;
- *(in caso di ATI)*: atto di costituzione dell'associazione temporanea di imprese completo di mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo; tale mandato deve contenere espressamente il riferimento all'art.48 del d. lgs. n. 50/16 riportandone le relative prescrizioni e deve risultare da scrittura privata autenticata notarile;
- *(in caso di consorzi – associazioni – onlus)*: atto costitutivo, statuto, libro soci e ogni altra documentazione (es. delibere di integrazione) dai quali devono risultare espressamente i nominativi dei soggetti che ricoprono cariche sociali, completi di data e luogo di nascita e codice fiscale, nonché la composizione societaria con relativa quota;

Si precisa che nell'ipotesi in cui l'aggiudicatario non presenti la documentazione richiesta si procederà alla decadenza dell'aggiudicazione nonché ad applicare le sanzioni previste per legge tenuto conto anche di quanto previsto dall'art.80 co.12 del Codice.

Fermo restando il rispetto, tra l'altro, delle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, se applicabili per la Stazione Appaltante, la stipula contrattuale avverrà nei termini di cui all'art. 32, comma 8 ed eventualmente anche prima del termine di cui al comma 9 del medesimo articolo del d. lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.

Si provvederà a gestire le richieste di accesso anche tenuto conto delle eventuali indicazioni fornite dal seggio di gara o dalla Commissione ove costituita in merito alle parti da sottrarre all'accesso.

La stipulazione del contratto, o di altro atto equipollente, è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011. Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto, o di altro atto equipollente, anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui

all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto, o altro atto equipollente, potrà essere stipulato, in deroga a quanto stabilito dall'art. 32, comma 9 del Codice, anche prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo affidamento d'urgenza ovvero salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto, o altro atto equipollente, sarà stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata avvalendosi degli strumenti messi a disposizione dalla Piattaforme "Traspare" e tutti gli atti del presente bando si intendono ai sensi del comma 14-bis, dell'art. 32 del d. lgs. n. 50/2016 parte integrante del contratto stesso.

Il contratto, o altro atto equipollente, è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto, o altro atto equipollente, per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento della fornitura.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto, o di altro atto equipollente, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Al personale impiegato nei lavori oggetto del presente appalto è applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

L'autorità amministrativa competente per eventuali ricorsi giurisdizionali attinenti all'aggiudicazione dell'appalto è il TAR di **Salerno**. Eventuali ricorsi devono essere presentati, entro i termini di cui al Codice del Processo Amministrativo vigente al Tribunale Amministrativo Regionale 84100 SALERNO (SA) - Piazzetta S. Tommaso d'Aquino 3.

E' esclusa la clausola arbitrale.

Per le controversie derivanti dal contratto, o di altro atto equipollente, è competente il Foro di Salerno, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

ACCESSO AGLI ATTI DELLA PROCEDURA

L'accesso agli atti della procedura sarà disciplinato dall'art. 53 del D. Lgs. 50/16 in combinato disposto con gli artt. 22 e ss. della legge 241/1990.

Può essere effettuato direttamente *on line* tramite l'apposita area relativa agli atti pubblicati dalla stazione Appaltante oppure a mezzo email inviando apposita istanza alla email istituzionale della stazione appaltante reperibile all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) di seguito indicato:

amministrazione@pec.sedspa.it avendo cura di inserire nell'oggetto la seguente dicitura:

"GARA CIG 7982429CC9 - ISTANZA DI ACCESSO AGLI ATTI", allegandovi la propria richiesta di

www.sedspa.it

Tel. 089 759502

Fax 089 727540

Via Stefano Passaro, 1 84134 Salerno

Direzione e coordinamento

art. 2497 c.c.: Salerno Energia Holding S.p.A.

P. IVA, C.F e REA 04080690656

Capitale Sociale € 31.883.654 i.v.



accesso agli atti avendo cura di motivare la richiesta ai fini della corretta valutazione da parte del RUP della procedura. Si precisa che tale richiesta dovrà essere sottoscritta con apposizione di valida firma digitale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità della dichiarazione di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati, facendo presente fin d'ora che in caso di accesso cd difensivo, lo stesso verrà ritenuto prevalente rispetto alle contrapposte esigenze di riservatezza o di segretezza tecnico/commerciale. Si precisa che in caso di richiesta di accesso agli atti della presente procedura di affidamento, le previsioni di cui al presente paragrafo costituiscono comunicazione ai sensi dell'art. 3 del DPR 184/2006.

ISTRUZIONI TECNICHE PER LA CORRETTA COMPILAZIONE DELL'OFFERTA SUL PORTALE GARE TELEMATICHE

REQUISITI TECNICI

Per partecipare alla presente procedura di gara telematica è indispensabile:

- Accedere al Portale utilizzando User Name e Password;
- Il possesso e l'utilizzo di firma digitale rilasciata da Enti accreditati presso il CNIPA/DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale. La sottoscrizione con firma digitale può essere sostituita mediante utilizzo di firma elettronica qualificata;
- La dotazione tecnica minima indicata nel Manuale Operativo di cui al precedente art. 2.1 del presente Disciplinare di Gara (**art. 3 - Dotazione informatica e avvertenze**, dello stesso Manuale Operativo).

Si precisa che tutti file allegati e/o costituenti l'offerta DEVONO, a pena di esclusione, essere in formato pdf/A e firmati con firma digitale in formato .p7m e inseriti negli archivi informatici in formato .rar o .zip firmati a loro volta con firma digitale .

Si evidenziano di seguito le seguenti prescrizioni vincolanti per ciascun fornitore:

- non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- utilizzare nomi brevi e senza accenti, apostrofi e caratteri speciali per nominare i documenti inviati o creati tramite il portale.

In caso di mancato rispetto delle prescrizioni evidenziate in merito all'estensione/nome/dimensione dei file, l'operatore economico si assume ogni responsabilità relativamente alla mancata visualizzazione dei file stessi.

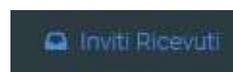
MODALITA' DI CREAZIONE ED INVIO DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara gli operatori economici concorrenti, **a pena di esclusione**, devono inviare la propria offerta telematica, tramite il Portale entro i termini previsti dal bando di gara secondo la seguente procedura:

I concorrenti accettano che tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara saranno inoltrate come avviso all'indirizzo di posta elettronica certificata risultante dai dati presenti sul Portale Gare Telematiche della Centrale Unica di Committenza del Gruppo Salerno Energia.

• **A seguito di tali operazioni è necessario seguire la seguente sequenza:**

- **Accedere al Portale** inserendo la Email con cui si è proceduto a registrarsi e la Password e cliccando su **ACCEDI**;
- **Cliccare** sulla riga in alto ove appare la scritta **"GARE"**;
- **Apparirà una sezione a sinistra** ove selezionare la dicitura **"Inviti Ricevuti"**.



"Inviti Ricevuti"

A quel punto apparirà una lista, in formato tabellare, recante la lista delle procedure aperte bandite dalla CUC del Gruppo Salerno Energia, ordinato per data scadenza dal più recente al più remoto;

Cliccare sull'icona recante l'immagine di occhio che consentirà, in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura, di visualizzare i "dettagli" della stessa.

Si verrà reindirizzati ad una pagina contenente i dettagli della gara selezionata che recherà il cd. Timig di Gara con un orologio che scandirà quanti giorni, ore e minuti e secondi mancano alla scadenza della gara per il caricamento della documentazione amministrativa e quella economica necessaria alla partecipazione

L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche; l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema, sempre visibili nella testata del portale e sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. La piattaforma adotta come limite il secondo 00, pertanto gli orari indicati nei bandi di gara pur se non indicati i secondi si intenderanno sempre pari a 00.

- **Visualizzare** gli atti di gara con gli eventuali allegati (*presenti nella sezione **Documenti***) e gli eventuali chiarimenti pubblicati;
- **Cliccare sul pulsante **PARTECIPA**** per creare la propria offerta telematica (*tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte*) e seguire pedissequamente la procedura indicata all'art. 4 del "Manuale Operativo – Procedura Negoziata PPB";
- **Rispondere alla domanda**, che apparirà in un apposito box in alto al centro cd. PopUp, "Cliccando su Procedi, inizierà la procedura per la partecipazione alla gara. Sei sicuro di voler continuare?" cliccando sul relativo tasto **Procedi**.

Si aprirà in automatico una procedura guidata, cd. "wizard" che consentirà di effettuare le seguenti ulteriori operazioni necessarie per la presentazione della buste amministrativa e di quella economica:

Sezione Forma di Partecipazione:

o **Forma di Partecipazione**, dovrà essere selezionata una tra le voci presenti nel Menù a tendina e, se del caso, completare i dati ulteriori richiesti relativi alle società che si raggruppano o che sono consorziate:

- "Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)";
- "Consorzio stabile (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. c) partecipante con la propria struttura d'impresa";
- "R.T.I. costituendo (D.Lgs. 50/2016, art. 48, comma 8)" e riempire i dati ulteriori relativi ai membri ulteriormente presenti nel costituendo Raggruppamento Temporaneo di Imprese, indicando la Ragione Sociale e la partita iva/codice fiscale e completare l'aggiunta dei soggetti ulteriori cliccando il tasto **+ Aggiungi**;
- "Consorzio ordinario costituendo (D.Lgs. 50/2016, art. 48, comma 8)" e riempire i dati ulteriori relativi ai membri ulteriormente presenti nel costituendo Consorzio, indicando la Ragione Sociale e la partita iva/codice fiscale e completare l'aggiunta dei soggetti ulteriori cliccando il tasto **+ Aggiungi**;
- "R.T.I. costituito (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. d)" e riempire i dati ulteriori relativi ai membri ulteriormente presenti nel costituito Raggruppamento, indicando la Ragione Sociale e la partita iva/codice fiscale e completare l'aggiunta dei soggetti ulteriori cliccando il tasto **+ Aggiungi**;
- "Consorzio ordinario costituito (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. e)" e riempire i dati ulteriori relativi ai membri ulteriormente presenti nel costituito Consorzio, indicando la Ragione Sociale e la partita iva/codice fiscale e completare l'aggiunta dei soggetti ulteriori cliccando il tasto **+ Aggiungi**;
- "Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro/Consorzio fra imprese artigiane (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. b) partecipante con la propria struttura d'impresa";
- "Consorzio stabile (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. c)";
- "Rete di imprese con soggettività giuridica operante con propria organizzazione d'impresa".

Sezione Busta Amministrativa:

o Carica archivio busta amministrativa

L'impresa partecipante dovrà inserire la documentazione amministrativa (in formato “.pdf/A.p7m”) richiesta dal presente disciplinare nell'apposita “BUSTA AMMINISTRATIVA” da preparare secondo le modalità di cui all'art. 4 del “Manuale Operativo – Procedura Negoziata PPB” di cui alla sezione Documenti della presente procedura. La documentazione da caricare consiste in un archivio informatico (cartella compressa in formato “.zip.p7m” ovvero “.rar.p7m”) firmato digitalmente contenente i documenti (in formato “.pdf/A.p7m”), richiesti nel bando/disciplinare di gara, singolarmente firmati digitalmente.

Sezione Offerta Economica

o Carica archivio busta economica

L'impresa partecipante dovrà inserire l'offerta economica (in formato “.pdf/A.p7m”) nell'apposita “BUSTA ECONOMICA”, da preparare secondo le modalità di cui all'art. 4 del “Manuale Operativo – Procedura Negoziata PPB” di cui alla sezione Documenti della presente procedura. La Busta da caricare consiste in un archivio informatico (cartella compressa in formato “.zip.p7m” ovvero “.rar.p7m”) firmato digitalmente contenente i documenti (in formato “.pdf/A.p7m”), richiesti nel bando/disciplinare di gara, singolarmente firmati digitalmente.

Invio Offerta: completate le fasi descritte nei precedenti punti, l'impresa partecipante, entro il termine di scadenza della gara, tramite l'apposita funzione “INVIO OFFERTA” potrà procedere all'invio di tutta la documentazione precedentemente inserita. Al termine dell'Invio, il sistema produrrà in automatico un documento denominato “BUSTA DI GARA TELEMATICA” contenente il riepilogo di tutta la documentazione inserita.

Modalità di presentazione della documentazione in caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI), Associazione Temporanea di Impresa (ATI) o Consorzio.

La documentazione amministrativa richiesta nel bando/disciplinare di gara e l'offerta economica dovranno essere:

- firmate digitalmente dai soggetti indicati nel bando/disciplinare di gara;
- gli archivi informatici (buste di gara) dovranno essere caricati sul sistema, nei termini previsti e secondo le modalità descritte nel presente Manuale, oltre che nella documentazione di gara predisposta dalla Stazione Appaltante, dalla sola ditta mandataria.

Avvertenze

In ogni caso, ai fini del termine previsto per l'invio delle offerte e per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere all'upload della documentazione richiesta con congruo anticipo rispetto al termine di scadenza della gara.

La documentazione, tassativamente redatta in formato .pdf/A e successivamente firmata digitalmente informato CADES (“.p7m”), inserita negli archivi informatici dovrà essere firmata digitalmente entro il termine di scadenza della gara previsto nel bando/disciplinare di gara.

La firma digitale dovrà essere necessariamente apposta sugli archivi informatici (formato file .zip/.rar) entro il termine di scadenza della gara previsto nel bando/disciplinare di gara.

La presentazione dell'offerta è compiuta quando l'Operatore Economico visualizza un messaggio del Sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario di registrazione.

L'Operatore Economico, inoltre, riceverà le stesse informazioni attraverso una notifica PEC inviata automaticamente dal sistema all'indirizzo PEC dichiarato all'atto della registrazione.

La “BUSTA DI GARA TELEMATICA” contiene, per ogni archivio caricato dal fornitore, l'hash MD5 calcolato sul file salvato dalla piattaforma telematica a seguito del trasferimento (upload).

Pertanto, il fornitore, per verificare il corretto inoltro della “BUSTA DI GARA TELEMATICA”, è tenuto a verificare la corrispondenza tra gli hash md5 indicati nella “BUSTA DI GARA TELEMATICA” e quelli calcolati sugli archivi informatici caricati a sistema.

N.B. Qualora il fornitore riscontri una mancata corrispondenza tra i predetti hash md5, entro i termini di

scadenza indicati nel bando/disciplinare di gara, potrà ritirare l'offerta presentata e ripetere l'operazione "INVIO OFFERTA".

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali forniti dagli operatori economici è disciplinato dal D. Lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy) e ss.mm. e ii. e dal Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (di seguito GDPR).

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, Salerno Energia Distribuzione S.p.A., quale Titolare di tale trattamento informa, pertanto, di quanto segue:

- il trattamento dei dati personali degli operatori economici o dei loro collaboratori ha l'esclusiva finalità di dare puntuale esecuzione a tutti gli obblighi contrattuali e in particolare di adempiere a quelli legali, amministrativi, fiscali, contabili derivanti dal rapporto contrattuale. Tali obblighi costituiscono la base giuridica del trattamento;
- i dati personali sono e saranno trattati, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, sia con sistemi automatizzati sia manualmente, e in ogni caso, da soggetti autorizzati ed istruiti in tal senso e sono conservati per il periodo necessario per adempiere alle finalità sopraindicate, in conformità alla normativa vigente e secondo quanto definito nel dettaglio nelle policy aziendali di Salerno Energia Distribuzione S.p.A. Oltre tale periodo saranno conservati, per esclusivi scopi di archivio storico aziendale, per un periodo di tempo illimitato. I dati trattati in forma elettronica sono gestiti su server ubicati nelle sedi di Salerno Energia Distribuzione S.p.A., la quale adotta tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che sono riconosciuti per legge all'interessato;
- il conferimento dei dati da parte degli operatori economici e il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopraindicate; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornire i dati per tali finalità potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento a gestire la procedura di affidamento;
- i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo né di comunicazione e diffusione fuori dai casi sopraindicati, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;
- il Titolare del trattamento è Salerno Energia Distribuzione S.p.A., con sede in via Passaro, 1 - Salerno, nella persona del Legale Rappresentante;
- il Responsabile della Protezione dei Dati è l'ing. Carmine de Donato; i suoi dati di contatto sono: dpo@salernosistemi.it;
- gli operatori economici o i loro collaboratori, in qualità di interessati per tale trattamento, potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del GDPR (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione, ecc.) rivolgendosi al Responsabile della Protezione dei Dati di Salerno Energia Distribuzione S.p.A. Potrà inoltre proporre reclamo all'Autorità di Controllo italiana nelle modalità indicate sul sito internet del Garante.

Salerno, li 09/08/2019

L'Amministratore Delegato

dr. Giuseppe Deroma



Oggetto: Richiesta di offerta telematica negoziata per la fornitura di gruppi di misura del gas della classe G4 conformi ai requisiti di cui all'Allegato "A" della Delibera ARERA 631/2013/R/gas con predisposizione all'attività di telelettura e telegestione da acquistare nelle forme dell'accordo quadro ai sensi dell'art. 54 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____, residente in _____ () alla Via/Piazza _____ n. _____, C.F. _____, in qualità di _____ della ditta _____ con sede legale in _____ () alla Via/Piazza _____ n. _____, P.IVA _____, C.F. _____, in relazione alla Richiesta di Offerta in oggetto

DICHIARA

- che fornirà assistenza, manutenzione e garanzia, relativamente a tutti i componenti che costituiscono i gruppi di misura, contro ogni difetto di progettazione, fabbricazione, assemblaggio e/o di cattiva qualità dei materiali utilizzati relativamente a ciascun gruppo di misura fornito, per un periodo non inferiore a 36 (trentasei) mesi a decorrere dalla data di consegna del gruppo di misura;
- che gli interventi di assistenza, manutenzione e sostituzione, richiesti da SED durante il periodo di garanzia, verranno eseguiti nel minor tempo possibile, e che comunque l'intervento di un tecnico avverrà entro il termine massimo di 24 (ventiquattro) ore dal momento della chiamata, effettuata via telefono, fax e/o e-mail (intendendo come giorni di intervento solo quelli lavorativi dal Lunedì al Venerdì);
- che i ricambi necessari e l'assistenza con personale tecnico specializzato per attività di manutenzione ordinaria e/o straordinaria saranno disponibili per un periodo di almeno 15 (quindici) anni a decorrere dalla data di consegna di ciascun gruppo di misura.

In fede

Oggetto: Richiesta di offerta telematica negoziata per la fornitura di gruppi di misura del gas della classe G4 conformi ai requisiti di cui all'Allegato "A" della Delibera ARERA 631/2013/R/gas con predisposizione all'attività di telelettura e telegestione da acquistare nelle forme dell'accordo quadro ai sensi dell'art. 54 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____, residente in _____ (____) alla Via/Piazza _____ n. _____, C.F. _____, in qualità di _____ della ditta _____ con sede legale in _____ (____) alla Via/Piazza _____ n. _____, P.IVA _____, C.F. _____, in relazione alla Richiesta di Offerta in oggetto

ATTESTA

- di avere fornito, negli ultimi tre anni, apparecchiature di tipologia analoga a quella indicata nel Capitolato Speciale di Fornitura (gruppi di misura adeguati conformi ai requisiti individuati nell'allegato A della delibera AEEGSI 631/2013/R/gas e s.m.i.) e di classe G4, di importo annuo non inferiore a € 1.000.000,00.
- che le principali forniture effettuate nell'ultimo triennio di apparecchiature analoghe a quelle di cui al Capitolato Speciale di Fornitura, sono le seguenti:

Committente	Importo della fornitura	Caratteristiche tecniche gruppi di misura

In fede

Oggetto: Richiesta di offerta telematica negoziata per la fornitura di gruppi di misura del gas della classe G4 conformi ai requisiti di cui all'Allegato "A" della Delibera ARERA 631/2013/R/gas con predisposizione all'attività di telelettura e telegestione da acquistare nelle forme dell'accordo quadro ai sensi dell'art. 54 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il sottoscritto Vistoli Alessandro, nato a Roma il 27/02/1969, residente in Firenze alla Via della Spada n. 3, C.F. VSTLSN69B27H501L, in qualità di legale rappresentante della Società TERRANOVA S.r.l., con sede legale in Firenze alla Via Ferdinando Bartolommei n. 4, P.IVA e C.F. 06139270489, in relazione alla Richiesta di Offerta in oggetto,

DICHIARA

che i gruppi di misura modello _____ prodotti dalla ditta _____ con sede legale in _____ () alla Via/Piazza _____ n. _____, P.IVA _____, C.F. _____, hanno immediata connettività di comunicazione con il SAC di Salerno Energia Distribuzione S.p.A. prodotto da Terranova S.r.l.

In fede